



WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O UDZIELENIE GWARANCJI WSPÓLNEJ PROCEDURY TRANZYTOWEJ (WPT)

odcisk pieczęci firmowej



I. Zobowiązany – Wnioskodawca

- 1. Pełna nazwa firmy
2. Dokładne adresy (siedziba i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej)
3. Data rejestracji firmy / rozpoczęcia działalności
4. REGON / NIP
5. Telefon / fax / e-mail
6. Rodzaj prowadzonej działalności
7. Liczba osób zatrudnionych: aktualnie... na koniec poprzedniego roku
8. Czy Zobowiązany/Wnioskodawca należy do Grupy Kapitałowej TAK NIE

II. Dane dotyczące wnioskowanej gwarancji

- 1. Nazwa i adres Izby Celnej - Beneficjent gwarancji
2. Parametry gwarancji: - wnioskowana suma gwarancji: - okres ważności gwarancji: od:
3. Inne informacje nt. gwarancji:

III. Ankieta

- 1. Sposób zabezpieczenia zapłaty należności od klientów (długów celnych) – jeżeli wniosek będzie dotyczył Agencji celnej lub składu celnego
2. Aktualnie udzielone wnioskodawcy gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe
3. Aktualnie udzielone Grupie Kapitałowej gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe
4. Czy było zgłoszone roszczenie z którejkolwiek gwarancji udzielonej przez InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group lub innego Gwaranta na wniosek Zobowiązanego/Wnioskodawcy lub podmiotu/ów wchodzących w skład Grupy Kapitałowej
5. Udzielone przez firmę (właściciela) poręczenia lub gwarancje
6. Wartość na koniec ostatniego miesiąca:
7. Posiadane rachunki bankowe
8. Informacje o zaciągniętych kredytach

*) zbędne skreślić

rodzaj	kwota	bank	sposób zabezpieczenia
a)			
b)			

9. Stan majątkowy firmy (**wypełniają tylko Wnioskodawcy prowadzący pełną księgowość – księgi handlowe**):

Nieruchomości (forma posiadania-własności, użytkowanie wieczyste, leasing, najem / wartość rynkowa / położenie)

a)

b)

Środki transportu (forma posiadania - własność, leasing, najem / rodzaj / nr rej. / wartość rynkowa)

a)

b)

Majątek ruchomy (rodzaj, forma posiadania, wartość rynkowa)

a)

b)

10. Obciążenia majątku (**wypełniają tylko Wnioskodawcy prowadzący pełną księgowość – księgi handlowe**):

wysokość obciążenia hipotecznego	na rzecz
a)	
b)	

rodzaj przedmiotu zastawu	wartość zabezpieczona zastawem	na rzecz
a)		
b)		

przedmiot przewłaszczonej	wartość zabezpieczona przewłaszczeniem	na rzecz
a)		
b)		

IV. Oświadczenia:

Czy wobec Wnioskodawcy trwa postępowanie egzekucyjne na podstawie prawomocnych wyroków sądowych, jeżeli tak to jaka jest wartość windykowanych wierzytelności i kto jest wierzycielem: TAK NIE

Czy firma jest w okresie likwidacji lub przygotowania procesu likwidacyjnego czy trwa postępowanie związane ze zgłoszonym wnioskiem o upadłość lub ogłoszenie układu: jeżeli tak to od kiedy i kto zgłosił wniosek: TAK NIE.....

Czy którykolwiek z współwłaścicieli firmy Wnioskodawcy (osób fizycznych) lub Członków Zarządu był w przeszłości skazany prawomocnym wyrokiem sądowym w związku z popełnionym przestępstwem gospodarczym lub przestępstwem przeciwko dokumentom, jeżeli tak to kto i kiedy: TAK NIE.....

Czy firma jest w trakcie rozwiązania, unieważnienia statutu Spółki: TAK NIE.....

V. Propozycje wnioskodawcy co do formy zabezpieczenia roszczeń zwrotnych InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group :

weksel *poręczenie wekslowe* *zastaw* *przewłaszczenie* *hipoteka* *kaucja* *przelew wierzytelności z lokaty terminowej* *inne*

VI. Dokumenty dołączone do wniosku (zaznaczyć znakiem "x" odpowiedni dokument)

1. Dokumenty prawne Wnioskodawcy

- aktualny wypis z KRS, rejestru spółdzielni, rejestru przedsiębiorstw państwowych, wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
- potwierdzenie nadania numeru statystycznego REGON,
- potwierdzenie nadania numeru NIP,

2. Dokumenty finansowe

bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływów pieniężnych (lub inna forma sprawozdania finansowego w zależności od sposobu ewidencji zdarzeń gospodarczych - podać jaka)

- dla podmiotów składających wnioski po raz pierwszy - powyższe dokumenty powinny obejmować okres 2 ubiegłych lat,

sprawozdanie miesięczne F-01 za ostatni kwartał bieżącego roku obrotowego (lub inna forma sprawozdania finansowego w zależności od sposobu ewidencji zdarzeń gospodarczych - podać jaka)

- deklaracja majątkowa dla firm nie prowadzących pełnej księgowości,
- oświadczenie/a o stanie majątkowym wszystkich współników, gdy Wnioskodawca nie jest osobą prawną,
- oświadczenie/a o stanie majątkowym wszystkich poręczycieli, jeżeli jako zabezpieczenie proponowane jest poręczenie osób fizycznych,

3. Dokumenty uzupełniające

- posiadane referencje
- posiadane koncesje, licencje i zezwolenia (np. na stosowanie zabezpieczenia generalnego,
- wykaz co najmniej 10 największych klientów – jeżeli Wnioskodawca prowadzi Agencję celną i/lub skład celny,
- regulamin Agencji celnej i/lub składu celnego – jeżeli Wnioskodawca prowadzi Agencję celną i/lub skład celny,
- wzór umowy zawieranej z klientami – jeżeli Wnioskodawca prowadzi Agencję celną i/lub skład celny,
- umowy z dostawcą/ami i odbiorcą/ami jeżeli gwarancja dotyczy uszlachetniania czynnego,
- aktualne zaświadczenie z ZUS o braku zaległości w opłatach składek,

- aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych,
- opinie banków prowadzących rachunki Wnioskodawcy,
- inne dokumenty (opisać).....

UWAGI:

1. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, ZUS i banków powinny być wystawione w okresie **do 6 miesięcy** przed złożeniem wniosku i muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny..
2. Wypis z KRS, rejestru spółdzielni, rejestru przedsiębiorstw państwowych, **nie może być wydany w okresie dłuższym niż 6 miesiące** przed złożeniem wniosku i muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny. Wpis do ewidencji działalności gospodarczej musi przedstawiać aktualny stan faktyczny.
3. InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group zastrzega, że w przypadku złożenia niekompletnego wniosku może on zostać nie rozpatrzony bez wezwania Wnioskodawcy do jego uzupełnienia.
4. InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group zastrzega sobie prawo zażądania dodatkowych dokumentów i informacji potwierdzających dane zawarte we wniosku i złożonych załącznikach lub których konieczność złożenia wyniknie w drodze analizy wniosku.

Akceptujemy powyższe uwagi i zastrzeżenia. Wraz z wnioskiem składamy załączniki zgodnie z powyższą listą. Jednocześnie mając świadomość konsekwencji wynikających z podania fałszywych informacji, oświadczamy, że wszystkie dane i informacje zawarte we wniosku oraz załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych do celów związanych z działalnością InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....
miejsowość data.

.....
*imiona i nazwiska, podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń w imieniu
Wnioskodawcy*